



Broj: 01-1-345-2/24

Datum: 22.10.2024. godine

Na osnovu člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajvo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24), člana 106. Pravila JU OŠ „Malta“ Sarajevo, a vezi sa članom 14, 25. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 39/14), Uredbom o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br 27/19,29/19,48/19,13/20), Školski odbor d o n o s i

O D L U K U
O POKRETANJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE USLUGE
Otvoreni postupak sa zaključenjem Okvirnog sporazuma

I

Odobrava se pokretanje postupka javne nabavke usluge prevoza učenika Edukativnog Centra Nova Kasaba u Novoj Kasabi za period od decembra 2024.godine do aprila 2025.godine.

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): 54411,11 KM.

Procijenjena vrijednost javne nabavke za LOT 1 (bez uključenog PDV): 15801,00 KM.

Procijenjena vrijednost javne nabavke za LOT 2 (bez uključenog PDV): 19274,50 KM.

Procijenjena vrijednost javne nabavke za LOT 3 (bez uključenog PDV): 13374,07 KM

Procijenjena vrijednost javne nabavke za LOT 4 (bez uključenog PDV): 5961,54 KM

II

Za provedbu javne nabavke biti će osigurana sredstva uz pomoć finansiranja Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica.

Javna nabavka će se provesti putem otvorenog postupka u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

III

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.

IV

Izradu tenderske dokumentacije, otvaranje i ocjenu ponuda provest će komisija za javne nabavke koja se imenuje posebnom odlukom.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Na osnovu odredbi Zakona o javnim nabavkama pokreće se postupak javne nabavke usluge prevoza učenika Edukativnog Centra Nova Kasaba u Novoj Kasabi. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a) iznosi 54411,11 KM bez PDV-a. Jedan dio osiguran Ugovorom za prevoz učenika od kuće do škole potpisanim za I polugodište školske 2024/2025.godine, drugi dio predviđen Lotom 4 predstavlja ostatak neutrošenog novca koje je školi doznačilo Federalno Ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica za 2023.godinu a koje se sada planira utrošiti za nabavku posebnog prevoza učenika Edukativnog Centra Nova Kasaba u Novoj Kasabi a radi realizacije specifičnih oblika nastave (za što je škola dobila neophodnu saglasnost Federalnog Ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica). Nabavka se odnosi na period od decembra 2024.godine do aprila 2025.godine čime Škola neće biti u mogućnosti da

ispoštuje finansiranje prevoza za I polugodište na način predviđen Ugovorom za prevoz učenika od kuće do škole potpisanim za I polugodište školske 2024/2025.godine u potpunosti budući da se:

- odluka o pokretanju donosi 22.10.2024.godine a da je II polugodište počelo 01.09.2024.godine
- da je škola saznanje da su sredstva za prevoz odobrena dobila 11.09.2024.godine i da je objavila postupak javne nabavke 21.9.2024.godine,
- da je škola odmah po zaprimanju informacije o odobrenju sredstava pokrenula otvoreni postupak na koji nije bilo dostavljenih ponuda
- te se sada ovom odlukom postupak pokreće ponovo no budući da je riječ o otvorenom postupku za koji rok prijema ponuda ne može biti kraći od 20 dana od dana slanja na objavu obavještenja o nabavci na portal javnih nabavki
- Škola prilikom provođenja postupka javne nabavke dužna u potpunosti primjenivati odredbe Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih propisa i retroaktivna nabavka nije moguća.

Predmetna nabavka planirana je Izmijenjenim Planom nabavki, vrijednost nabavke je procijenjena na tržištu, sredstva za isplatu osigurava Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica i predložena je odgovarajuća vrsta postupka.

Škola će o svemu navedenom u ovoj odluci obavijestiti Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica i tražiti odobrenje da se sredstva utroše na način predviđen ovom odlukom a što je u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama i podzakonskim propisima.

Ova odluka će biti objavljena u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, a tenderska dokumentacija može se preuzeti u skladu sa članom 55. Zakona o javnim nabavkama. Na osnovu navedenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba, ali može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana objave iste na oglasnoj ploči i web stranici škole.

Dostavljeno:

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

1. Na oglasnu tablu i web stranicu škole,
2. Uz materijal ŠO
3. „VORTT „
4. Komisiji za javnu nabavku,
- 5.A/a.

Elma Žužić

JIB: 4200168920001

Marka Marulića 27, 71000, Sarajevo

Kontakti: Direktor 033/613-501; Sekretar/fax: 033/613-502; Pedagog: 033/407-542; Bibliotekar: 033/407-543

Web: www.osmalta.edu.ba

Mail: skola.malta@gmail.com



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINA NOVO SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA "MALTA"



Broj: 01-1-345-3/24
Datum: 22.10.2024. godine

Na osnovu člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajvo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24), člana 106. Pravila JU OŠ „Malta“ Sarajevo, a vezi sa članom 25. i 13., Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 39/14), Uredbom o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br 27/19,29/19,48/19,13/20), Školski odbor d o n o s i

O IMENOVANJU KOMISIJE ZA JAVNU NABAVKU

I

Imenuje se Komisija za javnu nabavku javne nabavku **usluge prevoza učenika Edukativnog Centra Nova Kasaba u Novoj Kasabi** - u postupku javne nabavke-otvoreni postupak, u slijedećem sastavu:

- Nejira Lindov, predsjednik,
- Almina Muhamedović, član,
- Fatima Softić Avdić, član.

II

Zamjenski članovi su:

- Ermin Arnaut,
- Sanel Selimović
- Rifet Muhić.

III

Za sekretara Komisije za javnu nabavku imenuje se Sandra Arapčić, sekretar škole, bez prava glasa, koji će obavljati administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije za javnu nabavku.

IV

Predsjedavajući, članovi i sekretar Komisije za javnu nabavku ne mogu učestvovati u radu Komisije za javnu nabavku dok ne potpišu izjavu o povjerljivosti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Svaki Član Komisije dužan je dati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa u skladu s Članom 52. stav (6) Zakona o javnim nabavkama. U slučaju naknadnih izmjena u u vezi sa postojanjem ili nepostojanjem sukoba interesa, obavezan je odmah prijaviti nastale promjene kako bi ugovorni organ ažurirao novonastale izmjene.

V

Zadatak Komisije za nabavku iz tačke I ove odluke je da, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, internim propisima i Poslovnikom Komisije za javne nabavke, izvrši sljedeće zadatke:

Poslovi Komisije za javne nabavke su:

- a) priprema tenderske dokumentacije i objavljivanje obavještenja o nabavci;
- b) korespondencija s ponuđačima;
- c) dostavljanje tenderske dokumentacije na način propisan za konkretni postupak,
- d) priprema pojašnjenja tenderske dokumentacije;
- e) priprema prijedlog Odluke u formi i sadržaju propisanim zakonom;
- f) priprema odgovor po pravnim lijekovima;
- g) otvaranje zahtjeva za učešće;

JIB: 4200168920001

Marka Marulića 27, 71000, Sarajevo

Kontakti: Direktor 033/613-501; Sekretar/fax: 033/613-502; Pedagog: 033/407-542; Bibliotekar: 033/407-543

Web: www.osmalta.edu.ba

Mail: skola.malta@gmail.com



- h) provođenje javnog otvaranja ponuda;
- i) pregledavanje, ocjena i uspoređivanje ponuda;
- j) sačinjavanje zapisnika o ocjeni ponuda;
- k) davanje preporuke ugovornom organu za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupkajavne nabavke;
- l) arhiviranje dokumentacije iz postupka javne nabavke. Predsjednik Komisije zadužen je za sve akte iz predmetne nabavke, a po okončanju postupka javne nabavke, odnosno nakon potpisivanja i objave Okvirnog sporazuma/ugovora na portalu JN, dužan je da iste arhivira u skladu s Pravilnikom o kancelarijskom i arhivskom poslovanju ugovornog organa.
- m) drugi poslovi i zadaci vezani za provođenje postupka.

VI

Po obavljenom poslu iz prethodne tačke ove odluke, Komisija za javnu nabavku je dužna dostaviti Izvještaj o radu sa potrebnim priložima, Izvještaj o ocjeni ponuda, sa preporukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporukom o poništenju postupka nabavke, u pismenom obliku, u roku od 10 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

Rok iz prethodnog stava izuzetno se može produžiti, na obrazložen zahtjev Komisije, u slučaju složenog postupka ocjene ponuda ili drugih opravdanih razloga.

VII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

1. Na oglasnu tablu
2. Komisiji za javnu nabavku,
3. Uz materijal ŠO
4. VORTT
5. A/a.

Elma Žužić

JIB: 4200168920001

Marka Marulića 27, 71000, Sarajevo

Kontakti: Direktor 033/613-501; Sekretar/fax: 033/613-502; Pedagog: 033/407-542; Bibliotekar: 033/407-543

Web: www.osmalta.edu.ba

Mail: skola.malta@gmail.com